



ISTITUTO Comprensivo "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D - Codice Fiscale 90008940612

E-MAIL ceic84000d@istruzione.it e-MAIL certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it - codice ufficio: UFZ.QUI tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0007314 del 23/10/2019
06-10 (Uscita)

Agli atti

Al sito web

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e personale per l'a.s. 2019/2020 - CIG. N. **Z262A5215A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessaria indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per l'anno scolastico 2019/2020;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il D.lgs. n.50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento Acquisti adottato dal Consiglio d'Istituto in data 22/02/2019 con delibera n.188;
VISTO il Programma annuale per l'esercizio 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 186 del 22/02/2019;
VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura di carta A4, tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip (prot. n. 7289 del 23/10/2019);
RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.b), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 previa consultazione di almeno tre operatori economici, individuati nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti per l'individuazione del soggetto cui affidare la fornitura di servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per l'anno scolastico 2019/2020, in possesso dei:
requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016);
requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016);
requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;
CONSIDERATO che, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare il Codice Identificativo Gara n. **Z262A5215A** assunto al prot. n. 7313 del 23/10/2019;

DECRETA

ART. 1 - l'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio assicurativo in favore degli alunni e del personale scolastico per l'a.s. 2019/2020.

La procedura si svolgerà tramite richiesta di almeno cinque preventivi. L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi sia alcun preventivo ritenuto idoneo al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

ART. 2 – l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Leg.vo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera d'invito.

ART.3 la procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera d'invito che fa parte del presente provvedimento

ART. 4 - il costo della polizza dovrà essere compreso tra € 5,00 e € 6,00 pro-capite per alunni e operatori.

ART. 5 - ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof.ssa Emelde Melucci.

Art. 6 – di assegnare il presente provvedimento al Direttore SGA per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

ART. 7 - la presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Emelde Melucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa